
Aika 22.02.2022, klo 18:15 - 20:30

Paikka Teams-etäkokous

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Tilinpäätös 2021 / sivistyslautakunta**
- § 4 Sivistyslautakunnan alaisten vastuualueiden laskujen hyväksyjät 2022**
- § 5 Sivistyslautakunnan alaisten vastuualueiden käyttösuunnitelmien hyväksyminen**
- § 6 Varhaiskasvatuksen maksuhyvitykset kesällä 2022**
- § 7 Lasten varhaiskasvatuksesta ulkopaikkakuntalaiselta perittävät maksut Tampereen seudulla vuodelle 2022**
- § 8 Vesilahden kunnan yhtenäiskoulun rehtorin valinta 1.8.2022 alkaen**
- § 9 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 10 Tiedoksi merkittävät asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Tapani Pietilä, puheenjohtaja
Miia Rajala, 1. varapuheenjohtaja
Anneli Kesola
Arto Mäkipää
Eija Formisto
Jarkko Viljanen
Liisa Luukkaala
Markku Salmela
Michaela Jokiniemi

Muut saapuvilla olleet

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, sihteeri

Allekirjoitukset

Tapani Pietilä
Puheenjohtaja

Marko Lahtinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jarkko Viljanen
pöytäkirjantarkastaja

Arto Mäkipää
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 23.2.2022.

§ 1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosääntö 14. luku, 6 §: Kokouskutsu Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään neljä päivää ennen kokousta kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. KunL:n 103 §:n 2 momentin mukaan sivistyslautakunta on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenmäärästä.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Kuntalain 107 §:n mukaan sivistyslautakunnan kokouksista pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 26 § mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Pöytäkirjantarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jarkko Viljanen ja Arto Mäkipää.

§ 3

Tilinpäätös 2021 / sivistyslautakunta

VESDno-2022-4

Valmistelija / lisätiedot:
Marko Lahtinen
marko.lahtinen@vesilahti.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

1 TA2021_povaka_tilinpäätös
2 TA2021_vapaaaika_tilinpäätös
3 Sivistyslautakunnan alaisten tehtäväalueiden taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen 2021

Osana kunnan tilinpäätöstä esitetään valtuuston asettamien taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen koskien vuotta 2021. Lautakuntien tulee käsitellä omien vastuualueidensa tavoitteiden toteutuminen. Sivistyslautakunnan alaisia vastuualueita ovat varhaiskasvatus sekä esi- ja perusopetus (LT60) ja vapaa-aikapalvelut (LT65).

Koronan vaikutukset näkyvät vuoden 2021 toiminnallisten tavoitteiden sekä talousarvion toteutuksessa. Erityisesti kirjastossa ja muissa vapaa-ajan palveluissa toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen vaikeutui pandemiaan liittyvien rajoitusten vuoksi. Toisaalta koronatukien avulla pystyttiin lisäämään henkilöstöä paikkaamaan pandemian aiheuttamaa pahoinvointia ja oppimisvajeita. Kokonaisuudessa sivistyksen palvelualueen vastuualueiden toimintatuotot ylittivät 176 567 euroa ja kulut alittuivat 237 280 euroa.

Esi- ja perusopetuksessa merkittävimmät poikkeamat olivat peruskoulujen tulojen ylitys 112 196 euroa, joka johtui suuremmasta hankerahoitusmäärästä sekä kotikuntakorvausten tulojen kasvusta. Esi- ja perusopetuksen henkilöstökulut alittuivat 179 045 euroa ja kulut alittuivat myös palvelujen ja irtaimiston ostoissa. Toimintakatteen merkittävästä alittumisesta huolimatta oppilaskohtaiset kulut jatkoivat kasvamista, mikä johtuu oppilasmäärän pienenemisestä.

Varhaiskasvatuksessa päinvastoin lapsimäärän kasvu laski päiväkotipaikan hintaa, vaikka lakimuutokset alensivat tuottoja ja kiristivät suhdelukuja sekä koska alle 3-vuotiaden ja tuen tarpeisten osuus lapsista kasvoi ja pandemia lisäsi henkilöstön sairauspoissaoloja. Lapsimäärän kasvu ja hankerahoitus pystyivät kompensoimaan tuottojen aleneman ja varhaiskasvatuksen maksutuotot toteutuivat talousarvion mukaisesti. Varhaiskasvatuksen toimintakulut jäivät vähäisemmiksi kun talousarviossa oli ennakoitu ja toimintakate alittui 90 846 euroa.

Kokonaisuutena varhaiskasvatuksen sekä esi- ja perusopetuksen toimintatuotot ylittivät 103 644 euroa ja toimintakulut alittuivat 302 316 euroa, jolloin toimintakate alittui 405 960 euroa.

Vapaa-ajan palveluiden toimintatuotot olivat 72 923 euroa yli talousarvion ja kulut ylittivät 63 036 euroa, jolloin toimintakate alittui 7 887 euroa. Keskeinen syy

molempiin oli onnistuneet hankehaut, joiden myötä toiminnan volyymia voitiin kasvattaa.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan tilinpäätöksen 2021 sivistyslautakunnan osalta ja päättää esittää sen hyväksymistä kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Lisäksi sivistyslautakunta merkitsee talousarvion toteutuman 2021 tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 4

Sivistyslautakunnan alaisten vastualueiden laskujen hyväksyjät 2022

VESDno-2022-8

Valmistelija / lisätiedot:

Marko Lahtinen

marko.lahtinen@vesilahti.fi

sivistysjohtaja

Liitteet

1 Sivistyslautakunnan alaisten vastualueiden laskujen hyväksyjät ja varahyväksyjät vuodelle 2022 kustannuspaikoittain

Vesilahden kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan lautakuntien ja kunnanhallituksen tulee vähintään kerran vuodessa päättää henkilöt, jotka saavat hyväksyä laskuja. Tällöin tulee myös selvästi määritellä, minkä vastualueen tai sen osan laskuja henkilö voi hyväksyä.

Toimialajohtajat vastaavat toimialojensa talouden toteutumisesta ja seurannasta. Toimielin nimeää tulosityksiköiden tai tarvittaessa kustannuspaikkojen vastuuhenkilöt ja heidän sijaisensa. Nimeämisessä käytetään tehtävänimikettä, ei henkilön nimeä. Laskujen hyväksyjät ja varahyväksyjät on esitetty oheisessa liitteessä.

Vesilahden kunnanhallitus on antanut 7.12.2020 §262 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen, jonka mukaan tarvittaessa lasku ohjataan hyväksyttäväksi toimialajohtajalle, jolla on oikeus hyväksyä kaikki vastualueensa laskut, mikäli muuta sijaista laskun hyväksyjäksi ei ole nimetty. Muita laskujen hyväksyjä ovat kunnanjohtaja, hallintojohtaja ja talousjohtaja, joilla on oikeus hyväksyä tarvittaessa kaikkia kunnan laskuja.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta nimeää laskujen hyväksyjät ja varahyväksyjät vuodelle 2022 liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 5

Sivistyslautakunnan alaisten vastualueiden käyttösuunnitelmien hyväksyminen

VESDno-2022-8

Valmistelija / lisätiedot:

Marko Lahtinen

marko.lahtinen@vesilahti.fi

sivistysjohtaja

Liitteet

1 Sivlan TA2022_käyttösuunnitelma

Kunnanhallitus on antanut 29.11.2021 §221 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2022. Ohjeen mukaan toimielimet laativat tulosityksikkökohtaiset käyttösuunnitelmat valtuuston hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden mukaisesti. Tulosityksikkökohtaiset käyttösuunnitelmat vastaavat yhteensä valtuuston hyväksymiä toimielimen alaisia kokonaistoimintamenoja ja -tuloja. Toimielin tarkoittaa tarpeen mukaan valtuuston hyväksymiä tavoitteita. Kunnan kokonaistalouden hallinta edellyttää, että toimielimet suunnittelevat toimintansa niin, että valtuuston vastuualueille osoittamat tuloarviot toteutuvat ja määrärahat riittävät. Käyttösuunnitelmien tulee olla hyväksyttynä 28.2. mennessä.

Vesilahden sivistyslautakunnan alaisia vastualueita ovat opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut sekä vapaa-ajan palvelut. Opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden alaiset tulosityksiköt ovat koulutuksien hallinto, varhaiskasvatus, perusopetus ja muu koulutus. Vapaa-ajan palveluiden alaiset tulosityksiköt ovat kirjastopalvelut, vapaa-ajan palveluiden hallinto, liikunta- ja nuorisopalvelut ja kulttuuripalvelut.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä sivistyslautakunnan alaisten tulosityksiköiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2022 liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 6

Varhaiskasvatuksen maksuhyvitykset kesällä 2022

VESDno-2021-66

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Mäki

anne.maki@vesilahti.fi

varhaiskasvatusjohtaja

Voimassa olevan maksuohjeistuksen mukaan heinäkuu on perheelle maksuton, mikäli perhe on vastaanottanut päivähoitopaikan toimintavuoden alusta eli lapsen hoitosuhde on alkanut edellisen vuoden elokuussa tai aiemmin. Lisäksi edellytetään että lapselle on kertynyt toimintavuoden aikana ennalta ilmoitettuja vapaapäiviä 75 % sopimuksen mukaisista kuukauden hoitoajoista.

Vuosina 2011-2021 Vesilahdessa on tarjottu maksuvapautusta kesäkuun maksusta, mikäli perheen lapsi oli poissa varhaiskasvatuksesta yhtäjaksoisesti 8 viikkoa kesäaikana ja varhaiskasvatus on alkanut viimeistään edellisen vuoden elokuussa. Tai mikäli hoitosuhde on alkanut syyskuussa 2021 tai myöhemmin ja perhe pitää lapsensa pois varhaiskasvatuksesta yhtäjaksoisesti 8 viikkoa kesäaikana, on lapsella maksuton heinäkuu.

Vuonna 2021 tätä mahdollisuutta käytti noin 60 lasta. Taloudellista säästöä järjestelyllä ei saavuteta, mutta hyvitysaika mahdollistaa päiväkotien ja osaltaan myös tukipalvelujen henkilöstön vuosilomien, ylityövapaiden, ostovapaiden, lomarahavaihto-vapaiden yms. järjestämisen joustavalla tavalla. Useat perheet toivoivat maksuttoman ajan voivan ulottua myös elokuulle, koska elokuu on myös varsin yleinen lomakuukausi.

1. Perheille myönnetään maksuvapautus kesä- ja heinäkuulta, mikäli lapsen /lasten 8 viikon yhtäjaksoinen poissaolo varhaiskasvatuksesta ajoittuu aikavälille 6.6.-7.8.2022 ja varhaiskasvatus on alkanut viimeistään 31.8.2021.
2. Perheille myönnetään maksuvapautus heinäkuulta, mikäli lapsen/lasten 8 viikon yhtäjaksoinen poissaolo varhaiskasvatuksesta ajoittuu aikavälille 6.6.-7.8.2022 ja lapsen /lasten varhaiskasvatus on alkanut 1.9.2021 tai myöhemmin.
3. Perheiden tulee antaa sitovat kirjalliset ilmoitukset lapsen/ lasten 8 viikon yhtäjaksoisesta poissaolosta 6.6.-7.8.2022 välillä 1.5.2022 mennessä, jotta heille myönnetään ko. maksuvapautus.
4. Esikouluun menevä lapsi voi saada kahden kuukauden maksuvapautuksen vain, mikäli hän jatkaa varhaiskasvatuksessa elokuussa 2022.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Hyväksytään ehdotuksen mukainen varhaiskasvatuksen maksuhyvitys kesälle 2022.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Palvelusihteeri, päiväkodin johtaja

§ 7**Lasten varhaiskasvatuksesta ulkopaikkakuntalaiselta perittävät maksut Tampereen seudulla vuodelle 2022**

VESDno-2022-44

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Mäki

anne.maki@vesilahti.fi

varhaiskasvatusjohtaja

Vesilahden kunta on sopinut Tampereen seutukunnan muiden kuntien (Tampere, Kangasla, Nokia, Pirkkala, Lempäälä, Ylöjärvi ja Orivesi) kanssa varhaiskasvatuspalveluiden järjestämisestä seutukunnallisesti. Kuntien kanssa tehdään ostopalvelusopimukset hoitopaikoittain. Vesilahden kunnan myytävät varhaiskasvatuspalvelut ovat lasten varhaiskasvatus, vuorohoito ja erityisvarhaiskasvatus.

Varhaiskasvatuspalvelua tuottava kunta perii asiakasmaksun. Varhaiskasvatuspalvelua ostava kunta maksaa erotuksen kuukausimaksusta, josta on vähennetty asiakkaalta perittävä asiakasmaksu. Palveluiden myynnissä noudatetaan voimassa olevaa sopimusta seudullisesta yhteistoiminnasta.

Päiväkotihoidon, osa-aikaisen varhaiskasvatuksen ja vuorohoidon hinnat perustuvat vuoden 2019 seudun kustannuslaskentaan. Hintoihin on lisätty julkisten menojen hintaindeksin muutos 1,3% perhepäivähoidon hinnan pohjana on käytetty vuoden 2021 hintaa korotettuna julkisten menojen hintaindeksillä.

Päiväkoti- ja perhepäivähoidon varhaiskasvatuspaikasta ulkokuntalaisilta perittävät maksut vuonna 2022 Tampereen kaupunkiseudulla ovat seuraavat:

Kokoaikainen varhaiskasvatus yli 171 tuntia /kk	1102,69 €/kk
Varhaiskasvatusaika 156-170 tuntia /kk	992,42 €/kk
Varhaiskasvatusaika 141- 155 tuntia / kk	937,29 €/kk
Varhaiskasvatusaika 121-140 tuntia /kk	882,15 €/kk
Varhaiskasvatusaika 91-120 tuntia /kk	771,88 €/kk
Varhaiskasvatusaika enintään 90 tuntia /kk	551,35 €/kk
Vuorohoito (kokoaikainen)	1576,85 €/kk
Varhaiserityiskasvatus (kokoaikainen)	2536,19 €/kk
Perhepäivähoito (kokoaikainen)	1205,62 €/kk

Seutusopimuksessa olevien kuntien lisäksi Vesilahti myy varhaiskasvatuspalveluja ostosopimuksen mukaisesti muille kuin sopimuskunnille mm. silloin, kun lapsi on lastensuojelullisista syistä sijoitettu Vesilahteen perheeseen.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä lasten varhaiskasvatuksesta ulkopaikkakuntalaisilta perittävät maksut vuodelle 2022 edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

palvelusihteeri

Sivistyslautakunta, § 80, 14.12.2021

Sivistyslautakunta, § 8, 22.02.2022

§ 8

Vesilahden kunnan yhtenäiskoulun rehtorin valinta 1.8.2022 alkaen

VESDno-2021-55

Sivistyslautakunta, 14.12.2021, § 80

Valmistelijat / lisätiedot:

Marko Lahtinen

marko.lahtinen@vesilahti.fi

sivistysjohtaja

Vesilahden Yhtenäiskoulun rehtorin viranhaltija on irtisanoutunut tehtävästään 31.1.2021 alkaen, jonka jälkeen tehtävä on täytetty määräaikaista. Hyvän hallintotavan mukaisesti ja kunnan esi- ja perusopetuksen pitkäjänteisen kehittämisen turvaamiseksi on tarkoituksenmukaista täyttää virka pysyvästi.

Vesilahden kunnan Hallintosäännön luvun 5 § 8 mukaan viran julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen ja luvun 5 § 3 mukaan rehtorin valinnasta päättää sivistyslautakunta. Myös koeajasta päättää se viranomainen, joka päättää palvelussuhteeseen ottamisesta.

Rehtorin viran kelpoisuusvaatimuksista säädetään asetuksessa opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 2 §. Rehtoriksi on kelpoinen henkilö, jolla on:

1. ylempi korkeakoulututkinto;
2. tässä asetuksessa säädetty asianomaisen koulutusmuodon opettajan kelpoisuus;
3. riittävä työkokemus opettajan tehtävissä; sekä
4. opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, vähintään 15 opintoviikon laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot tai muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus.

Jos samassa oppilaitoksessa järjestetään usean eri koulutusmuodon piiriin kuuluvaa koulutusta tai jos rehtori vastaa kahden tai useamman sellaisen oppilaitoksen toiminnasta, joissa järjestetään eri koulutusmuotojen piiriin kuuluvaa koulutusta, rehtorilla tulee olla 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettu opettajan kelpoisuus johonkin niistä.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää

1. käynnistää julkisen hakumenettelyn niin, että toistaiseksi voimassa oleva virkasuhde alkaa 1.8.2022,
2. viran kelpoisuusehtoina noudatettavan asetusta opetustoimen henkilöstön kelpoisuuksista,
3. virantäytössä noudatettavan kuuden kuukauden koeaikaa,

4. nimetä valintaryhmän, jonka jäseninä ovat sivistysjohtaja, hallintojohtaja, henkilöstön edustaja sekä kaksi sivistyslautakunnan jäsentä ja nimetä ryhmälle puheenjohtajan.
5. että valinnassa on mahdollista käyttää soveltuvuusarviointia.

Päätös

Sivistyslautakunta päättää

1. käynnistää julkisen hakumenettelyn niin, että toistaiseksi voimassa oleva virkasuhde alkaa 1.8.2022,
2. viran kelpoisuusehtoina noudatettavan asetusta opetustoimen henkilöstön kelpoisuuksista,
3. virantäytössä noudatettavan kuuden kuukauden koeaikaa,
4. nimetä haastatteluryhmän, jonka jäseninä ovat sivistysjohtaja, hallintojohtaja, kaksi henkilöstön edustajaa (yksi ala- ja yksi yläkoulusta) sekä kaksi sivistyslautakunnan jäsentä ja nimetä ryhmälle puheenjohtajan.
Sivistyslautakunnan jäsenet haastatteluryhmässä ovat Michaela Jokiniemi ja Tapani Pietilä. Haastatteluryhmän puheenjohtajana toimii Tapani Pietilä.
5. että valinnassa on mahdollista käyttää soveltuvuusarviointia.

Sivistyslautakunta, 22.02.2022, § 8

Valmistelija / lisätiedot:

Marko Lahtinen

marko.lahtinen@vesilahti.fi

sivistysjohtaja

Vesilahden kunnan yhtenäiskoulun rehtorin virka 1.8.2022 alkaen on ollut haettavana Kuntarekry.fi-sivustolla ja TE-palvelut.fi-sivustolla 22.12.2021-19.1.2022. Vesilahden kunnan hallintosäännön luvun 5 § 3 mukaan rehtorin valinnasta päättää sivistyslautakunta. Vesilahden sivistyslautakunnan päätöksen (14.12.2021 §80) mukaisesti hakuilmoituksen, ansiovertailun, haastattelut ja kokonaisarvioinnin toteutti haastatteluryhmä, jonka jäsenet olivat Tapani Pietilä, sivistyslautakunnan edustaja, haastatteluryhmän puheenjohtaja; Michaela Jokiniemi, sivistyslautakunnan edustaja; Virpi Järvelä, henkilöstön edustaja, alakoulu; Susanne Hannula, henkilöstön edustaja, yläkoulu; Kati Paunonen, hallintojohtaja ja Marko Lahtinen, vt. sivistysjohtaja, haastatteluryhmän sihteeri.

Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui viisitoista kappaletta ja hakijoista kolmetoista täytti viran edellyttämät kelpoisuusvaatimukset. Ansiovertailun perusteella haastatteluihin kutsuttiin viisi hakijaa, joilla oli kelpoisuuden lisäksi kokemusta rehtorin tai apulaisrehtorin virassa toimimisesta. Haastatteluun kutsutut olivat Päivi Härkönen, Marja Kallio, Mari Liukonsuo, Jani Tanttu ja Jukka Virtanen. Haastatteluryhmä toteutti virkahaastattelut 3. ja 4.2.2022. Hakemukseen, haastatteluun liittyvään ennakkotehtävään ja haastattelussa saatuun vaikutelmaan perustuvassa kokonaisarvioinnissa haastatteluryhmä kutsui yksimielisesti MPS-yhtiön toteuttamaan henkilöarviointiin kolme hakijaa. He olivat Päivi Härkönen, Marja Kallio

ja Jani Tanttu. Haastatteluryhmä käsitteli henkilöarvioinnin tuloksia kokouksessaan 17.2.2022 ja päätyi kokonaisarviossaan yksimieliseen esitykseen virkaan valittavasta henkilöstä.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää valita hakemukseen, haastatteluun liittyvään ennakkotehtävään, haastattelussa saatuun vaikutelmaan ja MPS-yhtiön toteuttamaan henkilöarviointiin pohjautuvan kokonaisarvioinnin perusteella Vesilahden yhtenäiskoulun rehtorin virkaan Päivi Härkönen. Tehtävä täytetään 6 kuukauden koeajalla. Virkavalinta on ehdollinen ja virkaan valitun tulee esittää lain mukainen selvitys terveydentilastaan sekä alkuperäiset tutkintotodistukset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Hakijat

§ 9

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Hyvinvointikoordinaattori

Yleinen päätös:

§ 1 Vesilahden tekonurmikentän käyttövuorot kesälle 2022, 02.02.2022

§ 11 Maksuton kuntosalin käyttöoikeus / Kaisla Salmia, 13.12.2021

Rehtori Narva

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Luokanopettajan viransijaisuus , 18.01.2022

Rehtori Yhtenäiskoulu

§ 6 Määräaikainen luokanopettajan virka, 11.01.2022

§ 7 Musiikin sivutoimisen tuntiopettajan rekrytointi, 12.01.2022

Varhaiskasvatusjohtaja

§ 1 Varhaiskasvatuksen opettajan määräaikainen työsuhde, 21.01.2022

§ 2 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikainen toimi, 21.01.2022

§ 3 Määräaikaisen lastenhoitajan toimen täyttäminen, 21.01.2022

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 10

Tiedoksi merkittävät asiat

1. Pirkan opiston toimintavuosi 2021
2. Palveluverkkotyöryhmän työn edistyminen

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi mainitut asiat.

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §9, §10

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Oikaisuvaatimus

§3, §4, §5, §6, §7, §8

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä niin, että se ehtii perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vesilahden sivistyslautakunta

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti
Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta(at)vesilahti.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.